

Guatemala 30 de diciembre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de actividades**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **SERVICIOS TECNICOS** Número **6222-2019** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **603-2019**, correspondiente al mes de diciembre del 2019 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **factura B No. 17**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado de documentación entre el departamento de Centros Deportivos y Recreativos y las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la correcta distribución de documentación que ingresa al Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.
- Apoyar en las actividades a desarrollarse por parte del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos cuando se le requiera.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento del plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Centros Deportivos.
- Brindar apoyo en las gestiones relacionadas a la solicitud de compra del Departamento de Centros Deportivos.
- Brindar apoyo en la elaboración en la elaboración de reportes que le sean solicitados por parte de las autoridades del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en la reproducción de documentos de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la atención de llamadas telefónicas de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la revisión de documentos que ingresan y egresan de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en gestiones internas de documentos que ingresan a Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la distribución de documentos en las diferentes áreas que pertenecen a la dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en renombrar los documentos escaneados de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en escanear documentos que ingresan y egresan de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la realización de conocimientos de envió de papelería a Centro De Costos.
- Se apoyó en la recepción y traslado de requerimientos de los 4 Centros Deportivos.



Katherine Tatiana Catalán Camey



Arc. Maria José Valdéz Pineda
Jefe de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Guatemala 30 de diciembre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de actividades**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **SERVICIOS TECNICOS** Número 6222-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 603-2019, correspondiente al periodo del 02 de julio al 31 de diciembre 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se apoyó en la reproducción de documentos de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la atención de llamadas telefónicas de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la revisión de documentos que ingresan y egresan de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en gestiones internas de documentos que ingresan a Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la distribución de documentos en las diferentes áreas que pertenecen a la dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en renombrar los documentos escaneados de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en escanear documentos que ingresan y egresan de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la realización de conocimientos de envío de papelería a Centro De Costos.
- Se apoyó en la recepción y traslado de requerimientos de los 4 Centros Deportivos.
- Se apoyó en la redacción de conocimientos y oficios en Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la revisión de documentación de los años 2016, 2017, 2018 de Jefatura de Centros Deportivos
- Se apoyó en llevar un control de archivo de los años 2016, 2017, 2018 de Jefatura de Centros Deportivos.


Katherine Tatiana Catalan Camey


Arq. María José Valdéz Pineda
Jefe de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE

Guatemala 30 de diciembre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de resultados**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **SERVICIOS TECNICOS** Número **6222-2019** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **603-2019**, correspondiente al periodo del **02 de julio al 31 de diciembre 2019**

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se logró un control para que los documentos fueran entregados en la hora establecida.
- Se atendió consultas vía telefónica generadas por los administradores y personal que labora en los Centros Deportivos.
- Se apoyó en la creación de escáner para llevar un mejor control sobre los documentos que se recibieron en los años 2016, 2017, 2018
- Se logró renombrar la documentación para llevar un mejor control sobre los documentos que ingresan y egresan de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se logró recibir documentación de los Centros Deportivos, para llevar un mejor control sobre los requerimientos que ingresan a Jefatura de Centros Deportivos.
- Se creó la redacción de documentación destinada a los Centros Deportivos.
- Se creó una base de datos para el control de documentos escaneados.
- Se implementó una mejor distribución documentos de diferentes áreas que pertenecen a la dirección de Áreas Sustantivas.
- Se logró
- agilizar la gestión de los procesos administrativos para agilizar la entrega de informes ejecutivos que solicitan autoridades superiores a la Jefatura de Centros Deportivos.
- Se actualizaron todos los archivos físicos y digitales de oficios, conocimientos, circulares e informes emitidos por Jefatura de Centros Deportivos.
- Se cumplieron los objetivos en los procesos administrativos para la recepción y gestión de todos los documentos que ingresan


Katherine Tatiana Catalan Camey


Arg. María José Valdez Pineda
Jefe de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES